

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительных общеразвивающих программах
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 45 « Буратино»

1 Общие положения

1.1. Положение о дополнительных общеразвивающих программах МБДОУ № 45 « Буратино» (далее Положение) разработано в соответствии с - Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.1.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»,

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом МБДОУ «Детский сад № 45 « Буратино» (далее Учреждение).

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок утверждения дополнительных общеразвивающих программ Учреждения.

1.3. Положение регламентирует реализацию дополнительных общеразвивающих программ в течение всего учебного года.

1.4. Программа составляется педагогическим работником Учреждения.

1.5. Допускается разработка Программы коллективом педагогов (творческой группой) Учреждения. Данное решение принимается коллегиально на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего Учреждения.

1.6. Контроль за полнотой и качеством реализации Программ осуществляется заведующим и старшим воспитателем.

1.7. Дополнительная общеразвивающая программа обновляется ежегодно, согласовывается на педагогическом совете ежегодно, утверждается приказом заведующего и действует до внесения изменения.

1.8. Образовательную деятельность Учреждение осуществляет на государственном языке Российской Федерации.

1.9. Основные понятия, используемые в Положении:

1.9.1. Программа — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, содержания программы, а также оценочных и методических материалов.

1.9.2. Учебный план — документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебного материала, иных видов учебной деятельности.

1.9.3. Направленность образования — ориентация образовательной программы на

конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности воспитанников и требования к результатам освоения образовательной Программы.

1.10. Содержание образования по дополнительному образованию детей определяются дополнительными общеразвивающими программами, разрабатываемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно.

1.11. Дополнительная общеразвивающая программа — документ, отражающий концепцию педагога в соответствии с условиями, методами и технологиями достижения запланированных результатов; модель учебного курса, отражающая процесс взаимодействия педагога и ребенка, обоснование содержания и технологии передачи образования; программа, расширяющая одну из областей основного образования; индивидуальный образовательный маршрут ребенка, при прохождении которого он выйдет на определенный уровень образованности.

2. Цель и задача дополнительной общеразвивающей программы

2.1. Цель Программы — обеспечение обучения, воспитания, развития детей. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно – эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов;
- удовлетворение потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Структура дополнительной общеразвивающей программы

3.1. Каждая дополнительная общеразвивающая программа включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- информационная карта программы
- пояснительная записка;
- содержание изучаемого курса;
- учебно-тематический план;
- организационно-педагогические условия реализации (материально-техническое, методическое и кадровое обеспечение);
- список литературы
- карты наблюдений.

3.2. Дополнительная общеразвивающая программа может иметь вариативный модуль, содержание которого определяется педагогом в соответствии с его замыслом и учетом сформулированного результата (досугово-развивающая деятельность, работа по собственному замыслу).

3.3. Дополнительная общеразвивающая программа имеет учебно-методический комплекс, содержащий календарно-тематические планы, контрольно-диагностические материалы, методические разработки и дидактические материалы из опыта работы педагога.

4. Содержание и оформление дополнительной общеразвивающей программы

4.1. Структура Программы выглядит следующим образом:

1.1. Титульный лист.

1.1.1. На титульном листе требуется указать:

- наименование учреждения дополнительного образования;
- где, когда и кем утверждена дополнительная общеразвивающая программа;
- название вида программы;
- название дополнительной общеразвивающей программы;
- возраст детей, на которых рассчитана программа;
- срок реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- Ф.И.О., должность составителя (автора) дополнительной общеразвивающей программы;
- название города;
- год разработки дополнительной общеразвивающей программы;

4.1.2. Титульный лист содержит сведения о рассмотрении дополнительной общеразвивающей программы на заседании Педагогического совета, элементы выходных сведений.

4.1.3. Образец оформления титульного листа приводится в приложении 1.

4.2. В Пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- направленность Программы (техническая, естественно- научная, физкультурно- спортивная, художественная, туристско-краеведческая, гуманистическая);
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- отличительные особенности данной Программы от уже существующих программ;

4.3. Цель и задачи Программы:

4.3.1. Цель программы – предполагаемый результат образовательного процесса, к которому должны быть направлены все усилия педагога. Она может быть глобального масштаба (изменение формирования мировоззрения личности, ее культуры через новую образовательную систему);

- общепедагогического плана (нравственное воспитание личности, сплочение детского коллектива через создание авторской технологии и др.);
- дидактического плана (развитие личностных качеств, обучение, организация полноценного досуга, создание новой методики).

4.3.2. Конкретизация цели проходит в ходе определения задач (образовательных, развивающих, воспитательных) – путей достижения цели. Они должны соответствовать содержанию и методам предлагаемой деятельности. Формулировка задач должна включать ключевое слово, определяющее действие (оказать, освоить, организовать и т. д.).

4.4. Основные принципы отбора материала и краткое пояснение логики структуры программы общая характеристика образовательного процесса: формы, методы образовательной деятельности, режим занятий; ожидаемые результаты; возрастные характеристики, формы занятий (аудиторные и внеаудиторные), год обучения, психолого-педагогические особенности, количество занятий и учебных часов в неделю, количество учебных часов за год.

4.5. Учебно - тематический план Программы должен содержать:

- календарный учебный график, перечень разделов, тем и последовательность их изучения;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

4.5.1. Если программа рассчитана более чем на год обучения, то учебный план составляется на каждый год, а все остальные разделы программы могут быть общими. Количество занятий в год: аудиторных на период с сентября по май при нагрузке 1 час в

неделю – 36 часов, часа в неделю – 72 часа;

4.5.2. Учебно-тематический план оформляется в виде таблицы на каждый год обучения отдельно или на весь образовательный цикл.

4.5.3. Содержание Программы возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий) и предполагает выделение в тексте разделов и тем внутри разделов. В программе указывается общее количество часов, отведенных планом на изучение курса, и распределение часов по разделам и темам.

4.6. Планируемые результаты — требования к знаниям и умениям, критерии оценки. Здесь оценивается эффективность выполнения программы. В этом разделе необходимо дать характеристики знаний, умений, навыков по данному курсу; знание определяется в соответствии с теоретическими пунктами программы, умение — с практическими. Если программа рассчитана более чем на 1 год, то для каждого года обучения определяются критерии оценки результатов.

4.7. Результатом обучения воспитанников по программе является: определенный объем знаний, умений и навыков, развитие способностей, повышение престижа кружков, студий, улучшение показателей адаптации в обществе, участие студий, кружков и его членов в массовых мероприятиях различного уровня: выставки, конкурсы, фестивали, соревнования, публикации. Контроль за реализацией Программы может проводиться в разных формах: итоговое занятие, итоговый концерт, наблюдение за деятельностью детей, собеседование, олимпиада, конкурс, соревнование.

4.8. Диагностический инструментарий включает в себя:

- критерии, показатели и индикаторы освоения детьми программного содержания;
- методы и методики диагностики достижения детьми планируемых результатов освоения программы.

4.9. Информационно-методическое обеспечение Программы:

- методические рекомендации по реализации программы;
- методические и учебные пособия, необходимые для реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- оборудование, дидактические материалы, информационные ресурсы (видео)-, DVD-диски, другие ТСО), необходимые для успешной реализации программы

4.10. Список литературы включает список рекомендуемой и используемой литературы. Указываются: Ф.И.О. автора, заглавие, подзаголовок, составитель, местоиздания, издательство, год издания.

5. Контроль

- 5.1. Ответственность за полноту и качество разработки Программы возлагается на ответственных специалистов.
- 5.2. Ответственность за полнотой реализации Программ возлагается на заведующего, заместителя заведующего, старшего воспитателя.

6. Хранение программ

- 6.1. Программы хранятся в методическом кабинете Учреждения.
- 6.2. Программа хранится 3 года после истечения срока ее действия.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение « Детский сад № 45 « Буратино»

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
Протокол № _____
от «____» _____ 20__ года

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ
_____ И.В.Сокольская
Приказ № _____
от «____» _____ 20__ года

Дополнительная общеразвивающая программа

«Название программы»

Направленность - _____

Возраст учащихся - _____ лет

Срок реализации - _____ года

Автор - составитель:

Ф.И.О. педагога (полностью), должность

Тамбов, 20_____

ОБРАЗЕЦ ОФРМЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Учебный план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Количество часов		Форма контроля по разделу
			Теория	Практика	
1.	Вводное занятие	1	0,5	0,5	Форма контроля
2.	Тема...	1	0,2	0,8	
3.	Тема...	1	0,5	0,5	

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММЫ

Содержание учебного плана
Первый год обучения

1. Вводное занятие « »

Теория. Цели и задачи программы. Краткое введение в курс.
Инструктаж по технике безопасности.

Практика.

2. Тема « Название темы »

Теория.

Практика

3. Тема « Название темы »

Теория.

Практика

