

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 45 «Буратино»
И.В.Сокольская
приказ от 28.01.2023г. № 59__

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по платным дополнительным образовательным услугам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 45 «Буратино»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по платным дополнительным образовательным услугам (далее - Комиссия) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 45 «Буратино» (далее Учреждение) образуется как коллегиальный орган для оценки и принятия решения о возможности и готовности Учреждения предоставлять платные дополнительные образовательные услуги.

1.2. Комиссия по платным дополнительным образовательным услугам Учреждения создается при муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 45 «Буратино».

1.3. Председатель Комиссии:

- избирается из числа работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 45 «Буратино»;
- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- организует проверки по организации платных дополнительных образовательных услуг;
- назначает дату очередного заседания Комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- подписывает протоколы заседания Комиссии.

1.4. По решению председателя Комиссии на заседание Комиссии могут приглашаться заинтересованные лица из числа сотрудников учреждения, управления дошкольного образования администрации города Тамбова, родительской общественности.

1.5. Секретарем Комиссии является сотрудник Учреждения.

1.6. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующими законами Российской Федерации и другими нормативно-правовыми документами.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Основными функциями Комиссии являются:

- рассмотрение представленных документов;
- принятие коллегиального решения о готовности Учреждения предоставлять платные дополнительные образовательные услуги, о проведении дополнительной проверки либо другого решения;
- внесение предложений о применении санкций к руководителю Учреждения при выявлении нарушений в организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- осуществление контроля за соблюдением требований нормативных правовых документов, регламентирующих порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3. Регламент работы Комиссии

- 3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления документов. Срок рассмотрения документов и принятия решения составляет не более одного месяца с момента представления документов заведующим.
- 3.2. Заседание Комиссии считается состоявшимся, если на нем присутствует более половины его членов.
- 3.3. По результатам рассмотрения материалов Комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.
- 3.4. Протокол подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии и утверждается заведующим.
- 3.5. Заинтересованным лицам направляется выписка из протокола заседания Комиссии в части, их касающейся.
- 3.6. Решение, принимаемое Комиссией, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.